



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de Participación y
Acción Comunal

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-GD-FT-19

Versión: 02

Páginas 1 de 6

Fecha: 06/11/2015

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un Secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
44	7:00	4:00 am	9	ABRIL	2021	X	
Lugar:	OSP Chapinero, Usaquén, Suba-Berlín, Engativá y Barrios Unidos						
Proceso:	PROMOCIÓN de la Participación						
Convoca:	SANDRA LUCIA Cifuentes					Cargo: Supervisora Cto 1023-2020	
Objetivo de la reunión:	Visita de inspección ocular a las obras con Saldo pedagógico ejecutados en el marco del Contrato N° 1023-2020 Verificación cantidades, Calidad y Especificaciones técnicas.						

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Sandra Lucia Cifuentes	Supervisora Cto 1023-2020	Sandra Cifuentes
Leidy Ruyana Lopez Delgado	Contratista	Leidy Lopez
Gabriel Andres Lozano T.	Contratista	Gabriel Lozano
MILLES FARRIDO LOZANO	CONTRATISTA	
Edisson Femeny Caba	Contratista	Edisson Caba

3. Orden del día

- 1) Visita osp Chapinero
- 2) Visita osp Usaquén
- 3) Visita OSP Suba (Berlín)
- 4) Visita OSP Engativá
- 5) Visita osp Barrios Unidos

4. Elaborado por (nombre):

SANDRA Lucia Cifuentes Carvalho

5. Proceso responsable de la elaboración:

Promoción de la Participación

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:					
Fecha	Día	Mes	Año	Hora	
					am



Acta de Reunión 44 9/Abril/2021

7. Desarrollo de la reunión:

El día de hoy, se reúnen funcionarios y contratistas de la Gerencia de Proyectos, con el fin de hacer una visita a las obras y verificar la calidad y Cantidad de cada una, como también verificar el manejo Ambiental. se visitan las siguientes obras:

1) Localidad Chapinero, barrio Juan XXIII.

Se verifica la longitud de la baranda en metros lineales. (47,2 ML) cumple con las especificaciones de color, calidad, anclaje a la placa del andén, no se presentó ninguna afectación a la placa andén, ni al muro de contención.

Se verificó la altura y cumple con calidad y Especificaciones según cartilla de espacio público. Ancho promedio del andén 1,28 mt.

El proyecto se encuentra ejecutado en un 100%. Cumple con las obligaciones y objeto contractual, y las especificaciones técnicas de acuerdo al pliego de condiciones.

2) Localidad Usaquén, barrio el Codito. Calle 482 No 3-79

Se verifican cantidades de obra ejecutadas en el Sitio y coinciden con las registradas en el acta de obra de modificación 1. y 2.

Se verifican los ítems nuevos, no prestos evidenciando que el ítem nuevo No 7.5. debe tener la misma descripción que el ítem de concreto de 3000 psi pagado por m³ (ítem 3.1. del proyecto Villa Mayor)



Acta de Reunión 44 9/Abril/2021

Por lo que no requiere de un nuevo APU. El proyecto se encuentra ejecutado 100% y cumple con las obligaciones y objeto contractual como también con las Especificaciones técnicas.

3) Localidad Suba, Barrio Berlín.

Se verifica la realización del mantenimiento de 6 máquinas biosaludables, lo cual corresponde al Registro de las actas de obra. 100% de ejecución.

Se observa la vandalización de 2 máquinas; bicicleta le hurtaron los pedales y la Eléctrica, se le robaron el para dor que conecta pedal con manubrio; se contacta al luganero y al proveedor, quienes realizarán la visita el martes. y nos informarán acciones a seguir. El proyecto cumple con las obligaciones y objeto Contractual y las Especificaciones técnicas según pliego de Condiciones.

4) Localidad de Engativá, Barrio Palestina

Se verifica el Proyecto, las máquinas biosaludables se encuentran en perfecto estado. 100% de Ejecución. El Ceped retirado fue reinstalado en otras áreas del mismo Parque, la tierra fue reubicada en jardines entorno al proyecto y otra parte esta en lonas en el Salón Comunal. que se destinará a la huerta. existente en el mismo lugar.

Se verificaron las Especificaciones técnicas y Calidad de la obra y lo Contratado con lo ejecutado Cumple. El proyecto cumple con el objeto y obligaciones Contractuales y especificaciones técnicas.



Acta de Reunión 44 9/Abril/2015

5) Localidad de Barrios Unidos Barrio San Fernando Occidental
Parque "La Consolación Metrópolis"

Se verifícan las Cantidades de obra, las cuales
están acorde al acta de Corte.

observación: la superficie del piso presenta irre-
gularidades notables. lo cual se pone en
conocimiento del Contratista quien vía telefóni-
ca expresa su intención de solucionar a través
del retiro de Carpeta asfáltica y el suministro
de instalación de Concreto hidráulico en su reem-
plazo. (Zona de los juegos infantiles)

De igual manera se evaluará la posibilidad de
subsanar las irregularidades del piso a través
de la aplicación de una mezcla de arena / Asfalto
con espesor de 1 pulgada, para lo cual se inves-
tigará si esta propuesta garantiza la Calidad
para la entrega del piso y si existe mano
de obra calificada entre los proveedores conocidos.

Por otra parte, se evaluará la aplicación de una capa
de "Sikafloor 2030" sobre el asfalto para cubrir las
imperfecciones.

de éstas 3 alternativas se le informará al Ingeniero
contratista, cual es la mejor opción para mejorar el
aspecto del piso.



ACTA DE REUNIÓN

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. 44 de 9/ Abril / 2021

por lo anterior, se programará una reunión en la que se le indique al ingeniero la mejor opción.

el proyecto cumple con el objeto y obligaciones contractuales.
y se encuentra ejecutado el 100%.

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre:	<u>Andrea Lucia Giventes</u>	Nombre	
Cargo o No. de Contrato	<u>Supervisora</u>	Cargo o No. de Contrato	
Firma	<u>[Firma]</u>	Firma	